

На Педагогическом совете
МОУ СШ №75
протокол № 6 от 04.03.2019

Согласовано

Советом родителей

04.03.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 04.03.2019 № 43-ОД
Директор МОУСШ №75
_____ О.Н.Белолипецкая

ПОЛОЖЕНИЕ

04.03.2019 № 08 -2019

г.Волгоград

ОБ УСЛОВНОМ ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ МОУ СШ № 75

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода учащихся МОУ СШ № 75, предусмотренного ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОУ СШ № 75 и определяет сроки, порядок, формы и процедуры организации работы с учащимися, их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности учащимися, условно переведенными в следующий класс.
- 1.3. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс учащихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 1.4. Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст.58, п.8 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»)
- 1.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст.58, п. 3 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»). Учащимся предоставляется возможность продолжить обучение и одновременно ликвидировать имеющуюся академическую задолженность.
- 1.6. Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст.58, п.8 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).
- 1.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2. Порядок условного перевода учащихся

2.1. Условный перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

2.2. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода учащихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам. В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

2.3 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые МОУ СШ №75, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования такой задолженности (части 3, 5 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.4 Ответственность за ликвидацию учащимися школы академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) (п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1015).

2.5 Учебный год начинается 1 сентября. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.6 Учащиеся по программам общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ч. 9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ) .

2.7 Повторная промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, (ч. 2 ст. 30, ч. 5 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Иначе говоря, повторная промежуточная аттестация может быть проведена и в более ранние сроки, например, в начале очередного учебного года.

2.8 Родители (законные представители) учащегося, имеющего академическую задолженность, должны обеспечить возможность снова пройти промежуточную

аттестацию (ликвидировать задолженность), и лишь в случае отрицательных результатов этой аттестации могут выбрать вариант оставления на повторное обучение (п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.9. Родители (законные представители) условно переведенного учащегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала.

2.10 Форма ликвидации академической задолженности может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.

2.11. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

3. Аттестация условно переведенных учащихся

3.1. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.2. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.3. Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издаётся приказ. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. В классный журнал текущего года вносится соответствующая запись.

4. Особенности условного перевода

4.1. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ч. 5 ст. 66 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.2. Учащиеся 9-х классов и 11-х классов, не ликвидировавшие академической задолженности, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Разработала
заместитель директора по УВР
Е.П.Пархоменко

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

МОУ СШ № 75

уведомляет Вас, что Ваш сын(дочь) _____
(Ф.И. ученика)

ученик(ца) _____ класса имеет академическую задолженность (неудовлетворительные результаты) по итогам 20__ - 20__ учебного года, по следующим учебным предметам:

Решением педсовета от _____ протокол №__ ученик (ца) переведен(а) в следующий класс условно (статья 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (ст.58 п.3).

Согласно п.5 ст.58 учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

МОУ СШ № 75 определяет следующие сроки ликвидации академической задолженности.

| № п/п | Учебный предмет | Форма аттестации | Дата и время проведения |
|-------|-----------------|------------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |

Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

*Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации (статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).**

*Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58,п.10).***

Директор МОУ СШ № 75 _____ О.Н.Белолипецкая

Классный руководитель _____ (_____)

Ознакомлены

_____ (_____)

_____ (_____)

(дата), (подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Приложение 2

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ф.И.О. учащегося _____

Ф.И.О. учителя _____

Предмет _____

| № | Дата | Время | Тема занятия | Домашнее задание | Отметки |
|-----|------|-------|--------------|------------------|---------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

Подпись учителя _____

Ознакомлены

_____ (_____)

_____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(дата) _____

План работы классного руководителя с условно переведенным учащимся

Ф.И. учащегося _____ Класс _____

Предметы _____

Учебный год _____

Ф.И.О. классного руководителя _____

| № | Мероприятия | Сроки | Отметка о выполнении |
|----|---|-------|----------------------|
| 1 | Информирование родителей (законных представителей) | | |
| 2 | Выдача учащемуся и родителям (законным представителям) плана индивидуальной работы (приложение 2) | | |
| 4 | Информирование родителей о результатах текущего контроля (посещение индивидуальных консультаций, выполнение дом заданий, текущие отметки) | | |
| 6 | Работа социального педагога, педагога-психолога с учащимся (по письменному запросу родителей) | | |
| 8 | Промежуточная аттестация (первый раз) | | |
| | Промежуточная аттестация (второй раз) | | |
| 9 | Педсовет по переводу | | |
| 10 | Информирование родителей о переводе учащегося | | |

Классный руководитель (подпись) _____

Ознакомлены:

Ф.И.О. родителя _____ (подпись) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Протокол

проведения промежуточной аттестации по учебному
предмету _____

Дата _____

Педагог _____

Учащийся _____ Класс _____

Темы _____

Форма проведения _____

Ход проведения _____

Отметка _____

Отметка годовая _____

Подписи _____
